



Meie 30.07.2024 nr 20-1.5/2818-1

## Väikeostu pakkumuste küsimine

Politsei- ja Piirivalveamet (edaspidi hankija) teeb Teile ettepaneku esitada pakkumus vastavalt väikeostu pakkumuste küsimise dokumendis (edaspidi väikeostu dokument) esitatud tingimustele.

### 1. Üldtingimused

- 1.1 Väikeostu nimetus: „**Politsei- ja Piirivalveameti töötjate vaimse tervise toetusmeetmete uuring**“.
- 1.2 Hankija kontaktisik: **Kirsika Aas**, e-post: **Kirsika.Aas@politsei.ee**.
- 1.3 Ettevõtjal on õigus küsida väikeostu dokumentide kohta selgitusi, esitades küsimused e-posti teel hankija kontaktisikule. Hankija vastab ettevõtjate küsimustele kolme tööpäeva jooksul. Hankija edastab esitatud küsimused ja vastused samaaegselt kõigile ettevõtjatele, kellele tehti ettepanek pakkumuse esitamiseks. Telefoni teel esitatud küsimustele ei vastata.
- 1.4 Hankijal on õigus enne pakkumuste esitamise tähtaega vajadusel muuta väikeostu dokumente. Väikeostu dokumentide muutmisel teavitab hankija sellest kõiki ettevõtjaid, kellele on tehtud ettepanek pakkumuse esitamiseks.
- 1.5 Iga viidet, mille hankija teeb väikeostu dokumentides mõnele standardile, tehnilisele tunnustusele, tehnilisele kontrollisüsteemile vms kui pakkumuse tehnilisele kirjeldusele vastavuse kriteeriumile, tuleb lugeda selliselt, et see on täiendatud märkega „või sellega samaväärne“. Iga viidet, mille hankija teeb väikeostu dokumentides ostuallikale, protsessile, kaubamärgile, patendile, tüübile, päritolule või tootmisviisile, tuleb lugeda selliselt, et see on täiendatud märkega „või sellega samaväärne“.
- 1.6 Pakkumus on pakkuja tahteavaldus hankelepingu sõlmimiseks ja on selle esitamisel pakkujale siduv alates esitamisest kuni pakkumuse jõusoleku minimaalse tähtaja lõpuni. Pakkumuse esitamisega nõustub pakkuja kõikide väikeostu dokumentides toodud tingimustega. Tingimusliku pakkumuse esitamine on keelatud.
- 1.7 Hankija ei sõlmi hankelepingut pakkujaga, kellel on riikliku maksu, makse või keskkonnatasu maksuvõlg maksukorralduse seaduse tähenduses või maksu- või sotsiaalkindlustusmaksete võlg tema asukohariigi õigusaktide kohaselt. Enne hankelepingu sõlmimist kontrollib hankija pakkujal maksuvõla puudumist. Kui pakkujal esineb maksuvõlg, siis teavitab hankija sellest pakkujat ja annab pakkujale vähemalt kolm tööpäeva maksuvõla tasumiseks. Hankija võib mõjuvatel põhjustel pakkujale antud tähtaega pikendada. Kui hankija poolt antud tähtaja jooksul pakkuja maksuvõlga ära ei tasu ega ajata, siis hankija pakkujaga hankelepingut ei sõlmi.

- 1.8 Väikeostus saavad osaleda ainult pakkujad, kelle elu- või asukoht on Eestis, mõnes muus Euroopa Liidu liikmesriigis, muus Euroopa Majanduspiirkonna lepinguriigis või Maaailma Kaubandusorganisatsiooni riigihankelepinguga ühinenud riigis. Hankija võib kõrvaldada riigihankest pakkuja või ühispakkuja, kellel puudub õigus pakkumust esitada. Kui alltöövõtjal esineb nimetatud alus, võib hankija nõuda pakkujalt sellise alltöövõtja asendamist.

## **2. Tellitava teenuse kirjeldus**

- 2.1 Läbiviidava **uuringu eesmärk** on analüüsida ja hinnata Politsei- ja Piirivalveameti poolt töötajatele pakutavaid vaimse tervise toetusmeetmeid ning välja töötada praktilised soovitused, kuidas uuendada nende meetmete tõhusust, julgustada töötajaid abi otsima ja ületada võimalikke barjääre ning ettepanekuid PPA-s vaimse tervise toetamise süsteemi arendamiseks.
- 2.2 Kaardistada vaimse tervise toetamise meetmed PPA-s, kirjeldades nende tõenduspõhisuse alust ning analüüsides nende rakendamise tulemuslikkust. Analüüs toob välja praeguste meetmete kitsaskohad ning esitab soovitused nende täiendamiseks.
- 2.3 Kirjeldada ja analüüsida välisriikide praktika põhjal vaimse tervise toetamise mudeleid politseiorganisatsioonides. Ülevaade peab välja tooma, milliseid sekkumisi rakendatakse (millistele sihtrühmadele, milline on nende tulemuslikkus), kuidas toimub rakendamine (seotud osapooled, peamised kitsaskohad, rahastusmudel). Tellija hindab kui kirjanduse ja dokumendianalüüsi täiendatakse ekspertintervjuudega analüüsitud riikide esindajatega.
- 2.4 Töötada välja soovitused Politsei- ja Piirivalveametile töötajate vaimse tervise toetamise süsteemi arendamiseks. Eeldame, et töö käigus välja töötatud soovitused ja ettepanekud valideeritakse aruteluseminaril tellija esindajate ning valdkonnaga seotud osapoolte ja ekspertidega.
- 2.5 Läbiviidav uuring peab vastama järgmistele uurimisküsimustele:
- 2.3.1 Milline on PPA töötajate teadlikkus ja rahulolu praeguste meetmetega?
- 2.5.2 Millised on barjäärid nende meetmete kasutamisel ning kuidas neid ületada?
- 2.4 Uuringu sihtrühm hõlmab kõiki PPA töötajaid, ligikaudu 4500 inimest. Fookusega politseiametnikud, kes puutuvad vahetult kokku traumaatiliste sündmustega (patrullpolitseinikud, piirkonnapolitseinikud, uurijad ja vastavate tööloikude grupijuhid). Fookusega politseiametnikud (ligikaudu 1850 inimest), kes puutuvad vahetult kokku traumaatiliste sündmustega (patrullpolitseinikud ca 750, piirkonnapolitseinikud ca 200, uurijad 740, kellest eriasjade uurijaid 290 ja vastavate tööloikude grupijuhid, kellest patrulltalituse grupijuhte ca 60, piirkonnagrupijuhte ca 25 ning uurimisega tegelevate gruppide juhte ca 90).
- 2.5 Eeldame, et uurimisülesande täitmiseks tuleb läbi viia kirjanduse ja olemasolevate andmete analüüs (sh PPA-s varasemalt teemaga haakuvad uuringud), veebiküsitlus ja fookusrühmade intervjuusid (vähemalt 4).
- 2.6 Uuringu tulemustest koostatakse lõppraport, mida esitatakse tellijale.

## **3. Pakkumuse ettevalmistamine, vormistamine ja esitamine**

- 3.1 Pakkumus peab sisaldama (võib esitada tervikliku kirjeldusena):
- 3.1.1 uuringu metoodika kirjeldust;
- 3.1.2 pakkuja nägemust uurimisülesande lahenduskäigust (sh täpsustatud uurimisküsimused);
- 3.1.3 valimi kirjeldust;

- 3.1.4 andmete kogumise meetodite kirjeldust (kvalitatiivsed kui ka kvantitatiivsed meetodid lähtudes olemasolevatest andmetest kui ka valimist nt fookusrühmad või individuaalintervjuud);
- 3.1.5 uuringu läbiviimise kirjeldust, sh: ajakava kirjeldust tegevuste elluviimisel (sh vahereporti esitamise aeg, arvestades, et **lõppraporti esitamise tähtaeg on hiljemalt 25.11.2024** ja kinnitatud lõppraporti esitus 2 nädala jooksul peale kinnitamist);
- 3.1.6 uuringu tulemusi tuleb tellijale esitleda. Tulemuste esitlemisel kasutab töö teostaja eraldi PowerPoint-formaadis esitlust, mis võtab kokku peamised uuringutulemused ning kus tuuakse välja peamised soovitusel. Uuringutulemuste esitluse tegemise tähtaeg lepitakse kokku poolte omavahelisel kokkuleppel, esitus toimub hiljemalt detsembri kuu jooksul 2024. Esitus viiakse läbi vahetult PPA ruumides, mida on võimalik jälgida veebi vahendusel (nt MS Teams).
- 3.1.7 lühikirjeldust koostööst Politsei-ja Piirivalveametiga (ootused, vastutus, rollid jne).
- 3.1.8 lepingu täitmise kaasavate meeskonnaliikmete nimesid ja nende eelnevat kogemust uuringute läbiviimisel vaimse tervisega seotud teemavaldkonnas;
- 3.1.9 pakkumuse kogumaksumust (km-ta).
- 3.2 Pakkumus on jõus **60 päeva**. Hankijal on õigus teha pakkujale ettepanek pakkumuse jõusoleku tähtaega pikendada.
- 3.3 Pakkumus peab olema digitaalselt allkirjastatud ja see tuleb esitada hankija kontaktisiku e-posti aadressile **kirsika.aas@politsei.ee**, **hiljemalt 15.08.2024 kell 11.00ks**. Hilinenud pakkumusi hankija vastu ei võta.
- 3.4 Hankijal on õigus pakkumuste esitamise tähtaega pikendada.
- 3.5 Pakkujal kannab kõik pakkumuse ettevalmistamise ja esitamisega seotud kulud ning pakkumuse tähtaegse esitamise riski.
- 3.6 Pakkumus on konfidentsiaalne kuni hankelepingu sõlmimiseni.
- 3.7 Pakkujal märgib pakkumuses, milline teave on ärisaladus ning põhjendab teabe ärisaladuseks määramist. Ärisaladusena ei või märkida pakkumuse maksumust. Hankija ei avalikusta pakkumuste sisu ärisaladusega kaetud osas ega vastuta ärisaladuse avaldamise eest osas, milles pakkujal ei ole seda ärisaladuseks märkinud.

#### **4. Pakkumuste kontrollimine ja eduka pakkumuse valik**

- 4.1 Hankija kontrollib tähtaegselt esitatud pakkumuste vastavust väikeostu dokumentides esitatud nõuetele. Juhul, kui pakkumus ei vasta väikeostu dokumendis toodud tingimustele, lükkab hankija pakkumuse tagasi.
- 4.2 Hankijal on õigus küsida pakkujalt esitatud pakkumuse kohta täpsustavaid andmeid ja täiendavaid selgitusi.
- 4.3 Vastavaks tunnistatud pakkumuste seast valib hankija eduka pakkumuse välja Lisas 1 toodud hindamiskriteeriumide ja metoodika alusel.
- 4.4 Hankija sõlmib eduka pakkumuse esitanud pakkujaga kirjaliku lepingu, lähtudes väikeostu dokumendis esitatud tingimustest ja eduka pakkujal pakkumusest.

#### **5. Läbirääkimiste pidamine**

- 5.1 Hankija on õigus pidada vastavaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujatega läbirääkimisi esitatud pakkumuse sisu ja maksumuse ning hankelepingu tingimuste üle.
- 5.2 Vastavalt läbirääkimiste pidamise vajadusele teatab hankija pakkujatele läbirääkimiste aja. Iga pakkujaga peetakse läbirääkimisi eraldi. Läbirääkimisi võib pidada kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis või suuliselt. Suuliselt peetud läbirääkimised protokollitakse. Läbirääkimised on konfidentsiaalsed. Hankija tagab läbirääkimiste käigus pakkujate võrdse kohtlemise.

5.3 Pärast läbirääkimiste toimumist esitab pakkuja vajadusel uue kohandatud pakkumuse, mis esitatakse läbirääkimistel kokku lepitud tähtjaks.

## **6. Pakkumuste tagasi lükkamine ja väikeostu kehtetuks tunnistamine**

6.1 Hankijal on õigus kõik esitatud või vastavaks tunnistatud pakkumused tagasi lükata igal ajal enne hankelepingu sõlmimist kui esitatud pakkumuste maksumus ületab hankelepingu eeldatavat maksumust. Kõigi pakkumuste tagasilükkamisel teeb hankija sellekohase põhjendatud otsuse.

6.2 Hankija võib põhjendatud vajaduse korral omal algatusel väikeostu kehtetuks tunnistada. Põhjendatud vajaduseks võib olla eelkõige, kuid mitte ainult:

6.2.1 kui tekib vajadus hankelepingu eset olulisel määral muuta;

6.2.2 kui väikeostu läbiviimise aluseks olevad tingimused on oluliselt muutunud ja seetõttu osutub hankelepingu sõlmimine mittevajalikuks või võimatuks;

6.2.3 kui väikeostu läbiviimisel ilmnenud ebakõlasid ei ole võimalik kõrvaldada ega menetlust seetõttu ka õiguspäraselt lõpule viia.

## **7. Arve esitamise tingimused**

7.1 Hankija võtab vastu ainult e-arveid. Raamatupidamise seaduse kohaselt on e-arve operaatoriks masintöödeldava algdokumendi käitlemise teenuse pakkuja, kelle kohta on tehtud märke hankija andmetes juriidiliste isikute kohta peetavas riiklikus registris.

7.2 E-arve saatmise võimalused:

7.2.1 kui pakkuja on e-arvete operaatori klient, edastada e-arve oma operaatorile, kelle kaudu see jõuab hankijani;

7.2.2 hankijale on võimalik saata e-arvet tasuta, kasutades infosüsteeme:

a. e-arveldaja (<http://www.rik.ee/et/e-arveldaja>).

b. arved.ee (<https://www.arved.ee>)

Nimetatud infosüsteemides tuleb avada kasutaja konto, neis on võimalik arve sisestada ja edastada. Avaliku sektori üksustele e-arvete esitamine on tasuta ja piiramata koguses.

7.3 Pakkuja esitav arve peab vastama käibemaksuseaduse nõuetele, sisaldama **hankija kontaktisiku nime ja kirjaliku lepingu olemasolul tuleb viidata lepingu numbrile**.

7.4 Juhul kui pakkuja ja hankija vahel on lisaks käesolevale lepingule sõlmitud veel lepinguid, on pakkuja kohustatud esitama iga lepingu kohta eraldi arve. Käesolevas punktis esitatud tingimustele mittevastav arve ei kuulu tasumisele. Arve tasutakse 21 kalendripäeva jooksul arvates hankija poolt nõuetekohase arve kättesaamisest.

7.5 Kui teenuse tulemusel valmib töö, mis võib-olla autoriõigustega kaitstavaks teoseks, siis kontrollib hankija töö vastuvõtmisel töö vastavust väikeostu dokumendis toodud tehnilisele kirjeldusele ja täitja pakkumusele. Hankija kinnitab e-posti teel akti hiljemalt kolme tööpäeva jooksul pärast täitja poolt töö üleandmisest.

## **8. Vastutus**

8.1 Kui täitja ei osuta teenust vastavalt väikeostu dokumentides märgitud tähtjale, on hankijal õigus nõuda ja täitjal kohustus tasuda leppetrahvi 0,15% vastava täitmise ga viivitatud asja hinnast iga viivitatud kalendripäeva eest, kuid mitte rohkem kui 50% hankelepingu kogumaksumusest.

8.2 Konfidentsiaalsusnõude rikkumisel on hankijal õigus nõuda ja täitjal kohustus maksta leppetrahvi hankija määratud suurus, kuid mitte rohkem kui 10 000 eurot iga vastava juhtumi korral. Nõuetekohaselt esitatud arve tasumisega viivitamise korral on täitjal õigus nõuda ja hankijal kohustus maksta viivist 0,15% tasumisele kuuluvast summast iga viivitatud tööpäeva eest, kuid mitte rohkem kui 50% tasumisele kuuluvast summast.

8.3 Kui hankelepingu esemeks olev teenus või selle tulemusel valminud töö ei vasta väikeostu dokumendis ja täitja pakkumuses esitatud tingimustele on hankijal õigus nõuda leppetrahvi 20 % hankelepingu kogumaksumuse hinnast.

8.4 Garantiitingimuste rikkumisel on hankijal õigus nõuda ja pakkujal kohustus tasuda leppetrahvi 0,15% vastava hankelepingu hinnast iga viivitatud kalendripäeva eest, kuid mitte rohkem kui 50% hankelepingu kogumaksumuse hinnast.

8.5 Autoriõiguste loovutajad võtavad endale täieliku vastutuse kolmandate isikute autoriõiguste rikkumise eest.

8.6 Väikeostu dokumendis sätestatud leppetrahvinõuded on lepitud kokku kohustuse täitmise tagamiseks, mitte kohustuse täitmise asendamiseks.

## **9. Intellektuaalomand**

9.1 Juhul, kui täitja poolt lepingu täitmise käigus valmib töö (uuring), mis võib olla autoriõigustega kaitstavaks teoseks autoriõiguse seaduse tähenduses, siis sellele tekkinud varalised autoriõigused lähevad hankijale üle (loetakse hankijale loovutatuks) ilma poolte täiendava kokkuleppeta alates väikeostu dokumentide punktis 5.5 nimetatud hankijapoolse kinnituse andmisest.

9.2 Täitja annab lihtlitsentsi koos all-litsentsi andmise õigusega kõigi autori isiklike õiguste teostamiseks teosele ja selle detailidele ilma geograafiliste või vormiliste või viisiliste piiranguteta kogu autoriõiguste kehtivuse tähtajaks.

9.3 Täitja kinnitab hankelepingu sõlmimisel, et teose autor või autorid on piiranud või piiravad oma isiklike õiguste teostamise viisi ning ulatust täitjaga nii, et hankijal on õigus teost kasutada hankelepingus sätestatud viisil ja ulatuses.

9.4 Lepingu alusel autoriõiguste teostamise eest makstav tasu loetakse tasutuks teenuse eest tasumisega (st autoritasu on teenuse tasu sisse arvestatud) ning hankijal ei ole kohustust selliste õiguste eest täitjale täiendavalt tasuda.

## **10. Konfidentsiaalsus**

10.1 Konfidentsiaalse informatsiooni all mõistavad pooled lepingu täitmisel teatavaks saanud isikuandmeid, turvaandmeid ning muud teavet, mille avalikuks tulek võiks kahjustada poolte huve. Konfidentsiaalne informatsioon ei hõlma endas informatsiooni, mille avalikustamise kohustus tuleneb õigusaktidest tingimusest, et selline avaldamine viiakse läbi võimalikest variantidest kõige piiratumal viisil.

10.2 Täitja on kohustatud käsitlema lepingu täitmisel temale teatavaks saanud informatsiooni hankija ja tema tegevuse kohta konfidentsiaalsena. Täitja on kohustatud kaitsma temale üle antud andmetekandjate, lepingu täitmise käigus või juhuslikult teatavaks saanud informatsiooni konfidentsiaalsust. Vastavasisulise informatsiooni müümist, pakkumist või levitamist täitja või temaga seotud isiku poolt käsitletakse kui lepingu olulist rikkumist.

10.3 Täitja kohustub lepingu täitmiseks rakendama organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnoloogilisi turvameetmeid lepingu alusel temale mistahes viisil teatavaks saanud konfidentsiaalsete andmete kaitseks.

10.4 Konfidentsiaalsusnõue on tähtajatu.

10.5 Täitja kohustub tagama lepingu täitmise käigus isikuandmete töötlemise õiguspärasuse ning vastavuse isikuandmete kaitse üldmääruses (EL 2016/679) ja teistes andmekaitse õigusaktides sätestatud nõuetele, sh täitma organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnoloogilisi turvameetmeid konfidentsiaalsete andmete kaitseks juhusliku või tahtliku volitamata muutmise, juhusliku hävimise, tahtliku hävitamise, avalikustamise jms eest. Isikuandmete töötlemisel sõlmivad pooled täiendavalt andmete töötlemise lepingu vastavalt üldmääruse artiklis 28 sätestatule.

Dokumendi lisad:

Lisa 1- uuringu pakkumuse hindamine

Lugupidamisega

(allkirjastatud digitaalselt)

Kirsika Aas

Teenuse omanik